

ПРОТОКОЛ № 12

Годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме,
по адресу: г. Приозерск, ул. Суворова, д. 35.

г. Приозерск «12» 08 2023 г.

1. Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: управляющая организация ООО ПАРТНЕР-СВ».
2. Форма проведения общего собрания: очно - заочная.
3. Время проведения: 17.00 час. «15» 05 2023 г.
4. Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100.
5. Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома (принадлежащая собственникам) – 1754,10 кв.м.
6. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан – 1224,40 кв.м.
7. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной, городской) собственности - 529,70 кв.м.
8. Участвовали в голосовании:
- собственники (представители собственников) жилых помещений – 948,9 кв.м %.
(Список прилагается, приложение № 1).
Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 54,1 % голосов от общего количества голосов.
Кворум – имеется /не имеется.
Общее собрание собственников помещений – правомочно /не правомочно.

Повестка дня.

1. Выборы председателя, секретаря и членов счетной комиссии годового общего собрания собственников МКД и наделение указанных лиц полномочиями по проведению подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.
2. Отчет управляющей организации ООО «ПАРТНЕР-СВ» за 2022 год;
3. Утверждение плана по видам работ и платы за текущий ремонт с учётом предложений управляющей организации на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г.;
4. Утверждение платы за содержание МКД с учётом минимального перечня согласно правилам (утвержденным ИПРФ от 03.04.2013 № 290) оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, по предложению управляющей организации на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г.;

Вопрос № 1. Выборы председателя, секретаря и членов счетной комиссии внеочередного общего собрания собственников МКД и наделение указанных лиц полномочиями по проведению подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

Слушали: генерального директора ООО «ПАРТНЕР-СВ» Иванов А.В.

Предложено: выбрать председателем собрания Каламарчук Э.В.,
секретарем Абхова В.А., членом счетной комиссии Каламарчук Э.В. Баранова. А.Ю

Решение: Председатель собрания Каламарчук Э.В. Баранова. А.Ю

Секретарь Абхова В.А., член счетной комиссии Баранова А.Ю

Голосование: «за» 100 %, «Против» 0 %, «Воздержалось» 0 %.

Решение по первому вопросу повестки дня – принято/не принято.

По 2-му вопросу:

Генеральным директором ООО «ПАРТНЕР-СВ» Ивановым А.В. доведена информация о начисленных и собранных средствах на содержание и текущий ремонт, капитальный ремонт, вывоз ТБО, обслуживание домофонов. Представлен Отчет о расходовании собранных средств. Отчет прилагается к протоколу.

Решение: Отчет Управляющей организации ООО «ПАРТНЕР-СВ» за 2022 г. принять

Голосовали: «за» 100 % Баранова А.Ю

«против» _____ ГОЛОСОВ

«воздержались» _____ ГОЛОСОВ

По 3-му вопросу: _____ ГОЛОСОВ

По 3-му вопросу:

Выступил генеральный директор ООО «ПАРТНЕР-СВ» Иванов А.В. и доложил, что текущий ремонт общего имущества МКД:

1. должен осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ, в т.ч. в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, об энергосбережении;
2. должен обеспечивать соблюдение требований к надежности и безопасности МКД; безопасность жизни и здоровья граждан, имущества, физических, юридических лиц; доступность пользования помещениями и иным общим имуществом; соблюдение прав и законных интересов собственников и иных лиц; постоянную готовность внутренних инженерных систем, приборов учета и др. общего имущества к поставкам коммунальных ресурсов.

Предложение: выполнять работы по текущему ремонту в соответствии с вышеуказанными требованиями.

Во исполнении Федерального Законодательства и Постановлений Правительства РФ, в целях безопасности и комфорта, управляющая организация предлагает в обязательном порядке для предотвращения аварийных ситуаций на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г. утвердить плату за **текущий ремонт в размере 3,00 рублей** с квадратного метра (общая сумма **63 168,00 руб**) и план по следующим видам работ:

- замена чердачные, подвальные окна и тамбурные двери на ПВХ _79 806,00 рублей (8,54руб/кв.м);
- замер сопротивления изоляции _____ 893,00 рублей (0,04 руб/кв.м);
- покраска входных дверей _____ 560,00 рублей (0,03 руб/кв.м);
- покраска манометров 6 шт _____ 2 376,00 рублей (0,11 руб/кв.м);
- покраска стены под кв.№1 _____ 400,00 рублей (0,02 руб/кв.м);
- проверка тепловычислителей с заменой эл. питания _____ 15 303,00 рублей (0,73 руб/кв.м);
- домофон (панель +блок управления) _____ 8 600,00 рублей (0,41 руб/кв.м);
- домофон (замок с доводчиком) _____ 5 100,00 рублей (0,24 руб/кв.м);
- **ИТОГО: 213 038,00 рублей (10,12 руб/кв.м)**
- с учетом остатка денежных средств на 01.07.2023 _____ - 149 870 (-07,12 руб/кв.м);
- Работы производить по согласованию с СД на сумму 214 873,00 руб.

ИТОГО: 63 168,00 рублей (3,00 руб/кв.м).

Решение:

Работы по текущему ремонту выполнить в соответствии с требованиями Законодательства РФ.

Утвердить плату за текущий ремонт на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г.г. в размере **3,00 руб.** с квадратного метра и план по следующим видам работ:

- замена чердачные, подвальные окна и тамбурные двери на ПВХ _79 806,00 рублей (8,54руб/кв.м);
- замер сопротивления изоляции _____ 893,00 рублей (0,04 руб/кв.м);
- покраска входных дверей _____ 560,00 рублей (0,03 руб/кв.м);
- покраска манометров 6 шт _____ 2 376,00 рублей (0,11 руб/кв.м);
- покраска стены под кв.№1 _____ 400,00 рублей (0,02 руб/кв.м);
- проверка тепловычислителей с заменой эл. питания _____ 15 303,00 рублей (0,73 руб/кв.м);
- домофон (панель +блок управления) _____ 8 600,00 рублей (0,41 руб/кв.м);
- домофон (замок с доводчиком) _____ 5 100,00 рублей (0,24 руб/кв.м);
- **ИТОГО: 213 038,00 рублей (10,12 руб/кв.м)**
- с учетом остатка денежных средств на 01.07.2023 _____ - 149 870 (-07,12 руб/кв.м);
- Работы производить по согласованию с СД на сумму 214 873,00 руб.

ИТОГО: 63 168,00 рублей (3,00 руб/кв.м).

Выполнение работ и выбор подрядчика доверить ООО «ПАРТНЕР-СВ»

Голосовали: «за» _____ голосов
«против» _____ голосов
«воздержались» _____ голосов

По 4-му вопросу

Выступил генеральный директор ООО «ПАРТНЕР-СВ» Иванов А.В. и предложил утвердить плату за содержание жилых помещений в соответствии со ст. 154 ЖК РФ «Структура платы за жилое помещение...»

и, с учётом минимального перечня, согласно правилам (утвержденным ППРФ от 03.04.2013 № 290), оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, по предоставлению и расчётам управляющей организации на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г., а также с учётом инфляции в Российской Федерации.

Содержание жилых помещений, в том числе плата за услуги, работы по управлению МКД, за

- содержание и текущий ремонт общего имущества МКД в месяц – 28,56 руб/кв.м.
- Содержание общего имущества _____ 14,64 руб/кв.м;
- обслуживание АИТП и электроэнергия _____ 2,43 руб/кв.м;
- текущий ремонт общего имущества _____ 3,00 руб/кв.м;

- уборка помещений _____ 3,78 руб/кв.м.
- услуги АДС _____ 1,76 руб/кв.м.
- обслуживание ОПУ _____ 0,68 руб/кв.м
- услуги ЕИРЦ _____ 2,27 руб/кв.м

Плата за обслуживание домофонов – 45 руб. с квартиры в месяц на год.

Решение:

Утвердить плату за содержание МКД на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г. в размере:

- содержание и текущий ремонт общего имущества МКД в месяц 88,56 руб/кв.м.
- Содержание общего имущества 1,968 руб/кв.м;
- обслуживание АИТП и электроэнергия 2,43 руб/кв.м;
- текущий ремонт общего имущества 3,0 руб/кв.м;
- уборка помещений 3,78 руб/кв.м.
- услуги АДС 1,76 руб/кв.м.
- обслуживание ОПУ 0,68 руб/кв.м
- услуги ЕИРЦ 2,27 руб/кв.м

Плата за обслуживание домофонов – 45 руб. с квартиры в месяц на год.

Голосовали: «за» _____ ГОЛОСОВ
«против» _____ ГОЛОСОВ
«воздержались» _____ ГОЛОСОВ

Протокол составлен в единственном экземпляре и подлежит хранению в офисе ООО «ПАРТНЕР-СВ» по адресу: ул. Суворова, д.35.

Председатель собрания: _____

Секретарь собрания: _____

Члены счетной комиссии: _____

Мухоморова Е.Б.
Александров В.В.
Виталий Сергеевич

Реестр собственников МКД № 35 по ул. Суворова, голосовавших в очно-заочной форме.
(приложение к протоколу № 12 годового общего собрания от « 25 » 05 2023 г.)

г. Приозерск

Собств. – 69,80 % (1224,40 кв.м)

Муниц. – 30,20 % (529,70 кв.м)

Общая площадь – 1754,10 кв.м.

№ кв	Фамилия, Имя, Отчество	Статус кв-ры	S, кв.м.= кол-во голосов	Присутствовали (подпись)	голосование				Подпись
					1	2	3	4	
1	Кружевецкая С.Х.	неприв	70,8						
2	Иванов С.С.	прив	74,6		se	se	se	se	
3	Пыхов В.П.	прив	93,1		se	se	se	se	
4	Ребров Н.Г.	прив	53,9		se	se	se	se	
5	Ларионов А.Ю.	прив	70,7		se	se	se	se	
6	Веровкин В.В.	прив	75,4		se	se	se	se	
7	Зарубин Е.В.	неприв	94,4						
8	Новоселов Д.А..	неприв	55,1						
9	Кучугурина А.Ю.	неприв	70,8						
10	Каламарчук С.И.	прив	75,0		se	se	se	se	
11	Маякова Н.В.	прив	94,6		se	se	se	se	
12	Михалева И.Н.	неприв	55,1						
13	Бабенко В.В.	прив	71,1		se	se	se	se	
14	Котелевец П.Н.	неприв	75,9						
15	Кузнецов С.А.	прив	93,8		se	se	se	se	
16	Козырев А.Г.	прив	54,7		se	se	se	se	
17	Карпова Я.В.	прив	84,7						
18	Аксенов Н.А.	неприв	107,7						
19	Гливенко Н.В.	прив	97,2		se	se	se	se	
20	Бурдонос В.В.	прив	72,0						
21	Карпов А.К.	прив	118,8						
22	Зуев А.В.	прив	94,8		se	se	se	se	
Интересы адм-ции МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области, как собственника помещений в доме, представляет _____									
По доверенности № _____ от _____									

Председатель собрания: _____
Секретарь собрания: _____

Член счетной комиссии: _____