

ПРОТОКОЛ № 14

Годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме,
по адресу: г. Приозерск, ул. Гоголя, д. 52.

г. Приозерск

« 07 » 06 2023 г.

1. Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: управляющая организация ООО ПАРТНЕР-СВ».
2. Форма проведения общего собрания: очно - заочная.
3. Время проведения: 17:48 час. « 16 » 05 2023 г.
4. Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100.
5. Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома (принадлежащая собственникам) – 2113,10 кв.м.
6. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан – 1956,40 кв.м.
7. Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной, городской) собственности - 156,70 кв.м.
8. Участвовали в голосовании:
- собственники (представители собственников) жилых помещений – 1148, 2 кв. м. %
(Список прилагается, приложение № 1).
Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 54,34 % голосов от общего количества голосов.
Кворум – имеется /не имеется.
Общее собрание собственников помещений – правомочно /не правомочно.

Повестка дня.

1. Выборы председателя, секретаря и членов счетной комиссии годового общего собрания собственников МКД и наделение указанных лиц полномочиями по проведению подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.
2. Отчет управляющей организации ООО «ПАРТНЕР-СВ» за 2022 год;
3. Утверждение плана по видам работ и платы за текущий ремонт с учётом предложений управляющей организации на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г.;
4. Утверждение платы за содержание МКД с учётом минимального перечня согласно правилам (утвержденным ИПРФ от 03.04.2013 № 290) оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, по предложению управляющей организации на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г.;

Вопрос № 1. Выборы председателя, секретаря и членов счетной комиссии в годового общего собрания собственников МКД и наделение указанных лиц полномочиями по проведению подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

Слушали: генерального директора ООО «ПАРТНЕР-СВ» Иванов А.В.
Предложено: выбрать председателем собрания Жимаченко А.С
секретарем Богдаренко Н.И, членом счетной комиссии Черемисина В.В.
Решение: Председатель собрания Жимаченко А.С
Секретарь Богдаренко Н.И, член счетной комиссии Черемисина В.В.
Голосование: «за» 100 %, «Против» 0 %, «Воздержалось» 0 %.
Решение по первому вопросу повестки дня – принято/не принято.

По 2-му вопросу:

Генеральным директором ООО «ПАРТНЕР-СВ» Ивановым А.В. доведена информация о начисленных и собранных средствах на содержание и текущий ремонт, капитальный ремонт, вывоз ТБО, обслуживание домофонов. Представлен Отчет о расходовании собранных средств. Отчет прилагается к протоколу.

Решение: Отчет Управляющей организации ООО «ПАРТНЕР-СВ» за 2022 г. принят

Голосовали: «за» 100 % голосов
«против» 0 голосов
«воздержались» 0 голосов

По 3-му вопросу:

Выступил генеральный директор ООО «ПАРТНЕР-СВ» Иванов А.В. и доложил, что текущий ремонт общего имущества МКД:

1. Должен осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ, в т.ч. в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, об энергосбережении;

2. Должен обеспечивать соблюдение требований к надежности и безопасности МКД; безопасность жизни и здоровья граждан, имущества, физических, юридических лиц; доступность пользования помещениями и иным общим имуществом; соблюдение прав и законных интересов собственников и иных лиц; постоянную готовность внутренних инженерных систем, приборов учета и др. общего имущества к поставкам коммунальных ресурсов.

Предложение: выполнять работы по текущему ремонту в соответствии с вышеуказанными требованиями.

Во исполнении Федерального Законодательства и Постановлений Правительства РФ, в целях безопасности и комфорта, управляющая организация предлагает в обязательном порядке для предотвращения аварийных ситуаций на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г. утвердить плату за **текущий ремонт в размере 4,0 рублей** с квадратного метра (общая сумма **101 544,00 руб**) и план по следующим видам работ:

- замена ст. ХВС 1 шт (по необходимости) _____ 28 330,00 рублей (1,12 руб/кв.м);
 - замена ст. ГВС с обраткой 1 шт (по необходимости) _____ 85 713,00 рублей (3,38 руб/кв.м);
 - замер сопротивления изоляции _____ 1 076,00 рублей (0,04 руб/кв.м);
 - проверка манометров 6 шт _____ 2 376,00 рублей (0,09 руб/кв.м);
 - покраска торцевых стен _____ 600,00 рублей (0,02 руб/кв.м);
 - покраска подвальных дверей _____ 960,00 рублей (0,04 руб/кв.м);
 - покраска панель +блок управления) _____ 8 600,00 рублей (0,34 руб/кв.м);
 - домофон (замок с доводчиком) _____ 5 100,00 рублей (0,20 руб/кв.м);
 - проверка тепловычислителей с заменой эл. питания _____ 15 303,00 рублей (0,60 руб/кв.м);
 - работы по согласованию с СД _____ 43 389,00 рублей (1,72 руб/кв.м)
- ИТОГО: 191 447 рублей (7,55 руб/кв.м).**
- с учетом остатка денежных средств на 01.07.2023 _____ - 89 903,00 (-3,55 руб/кв.м);
- ИТОГО: 101 544,00 рублей (4,0 руб/кв.м).**

Решение:

Работы по текущему ремонту выполнить в соответствии с требованиями Законодательства РФ.

Утвердить плату за текущий ремонт на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г. в размере **4,0 руб.** с квадратного метра и план по следующим видам работ:

- замена ст. ХВС 1 шт (по необходимости) _____ 28 330,00 рублей (1,12 руб/кв.м);
 - замена ст. ГВС с обраткой 1 шт (по необходимости) _____ 85 713,00 рублей (3,38 руб/кв.м);
 - замер сопротивления изоляции _____ 1 076,00 рублей (0,04 руб/кв.м);
 - проверка манометров 6 шт _____ 2 376,00 рублей (0,09 руб/кв.м);
 - покраска торцевых стен _____ 600,00 рублей (0,02 руб/кв.м);
 - покраска подвальных дверей _____ 960,00 рублей (0,04 руб/кв.м);
 - домофон (панель +блок управления) _____ 8 600,00 рублей (0,34 руб/кв.м);
 - домофон (замок с доводчиком) _____ 5 100,00 рублей (0,20 руб/кв.м);
 - проверка тепловычислителей с заменой эл. питания _____ 15 303,00 рублей (0,60 руб/кв.м);
 - работы по согласованию с СД _____ 43 389,00 рублей (1,72 руб/кв.м)
- ИТОГО: 191 447 рублей (7,55 руб/кв.м).**
- с учетом остатка денежных средств на 01.07.2023 _____ - 89 903,00 (-3,55 руб/кв.м);
- ИТОГО: 101 544,00 рублей (4,0 руб/кв.м).**

Выполнение работ и выбор подрядчика доверить ООО «ПАРТНЕР-СВ»

Голосовали: «за» _____ 100% _____ голосов
«против» _____ 0 _____ голосов
«воздержались» _____ 0 _____ голосов

По 4-му вопросу

Выступил генеральный директор ООО «ПАРТНЕР-СВ» Иванов А.В. и предложил утвердить плату за содержание жилых помещений в соответствии со ст. 154 ЖК РФ «Структура платы за жилое помещение...»

и, с учётом минимального перечня, согласно правилам (утвержденным ППРФ от 03.04.2013 № 290); оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, по предоставлению и расчётам управляющей организации на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г., а также с учётом инфляции в Российской Федерации.

Содержание жилых помещений, в том числе плата за услуги, работы по управлению МКД, за содержание и текущий ремонт общего имущества МКД в месяц – 29,56 руб/кв.м.

- Содержание общего имущества _____ 14,64 руб/кв.м;
- обслуживание АИТП и электроэнергия _____ 2,43 руб/кв.м;
- текущий ремонт общего имущества _____ 4,00 руб/кв.м;
- уборка помещений _____ 3,78 руб/кв.м.

- услуги АДС _____ 1,76 руб/кв.м.
- обслуживание ОПУ _____ 0,68 руб/кв.м.
- услуги ЕИРЦ _____ 2,27 руб/кв.м.
Плата за обслуживание домофонов – 45 руб. с квартиры в месяц на год.

Решение:

Утвердить плату за содержание МКД на период с 01.07.2023 г. по 30.06.2024 г. в размере:

содержание и текущий ремонт общего имущества МКД в месяц 29 556 руб/кв.м.
- Содержание общего имущества _____ 14 764 руб/кв.м.;
- обслуживание АИТП и электроэнергия _____ 2 443 руб/кв.м.;
- текущий ремонт общего имущества _____ 4 0 руб/кв.м.;
- уборка помещений _____ 3 778 руб/кв.м.
- услуги АДС _____ 1 76 руб/кв.м.
- обслуживание ОПУ _____ 1 068 руб/кв.м.
- услуги ЕИРЦ _____ 2 27 руб/кв.м.

Плата за обслуживание домофонов – 45 руб. с квартиры в месяц на год.

Голосовали: «за» _____ ГОЛОСОВ
«против» _____ ГОЛОСОВ
«воздержались» _____ ГОЛОСОВ

Протокол составлен в единственном экземпляре и подлежит хранению в офисе ООО «ПАРТНЕР-СВ» по адресу: ул. Суворова, д.35.

Председатель собрания: _____

Секретарь собрания: _____

Члены счетной комиссии: _____

Иванов Иванович А.С.
Смирнов Владимирович В.В.
Петров Сергеевич С.Б.

Реестр собственников МКД № 52 по ул. Гоголя, голосовавших в очно-заочной форме.
(приложение к протоколу № 14 годового общего собрания от « 26 » 05 2023 г.)

г. Приозерск

Собств. – 92,59% (1956,40 кв.м)

Муниц. – 7,41 % (156,70 кв.м)

Общая площадь – 2113,10 кв.м.

Реестр собственников помещений в доме № 52 по ул. Гоголя:

Косарев Д.Ю.
2.11

№ кв	Фамилия, Имя, Отчество	Статус кв-ры	S, кв.м.= кол-во голосов	Присутствие вали (подпись)	голосование				Подпись
					1	2	3	4	
1	Коблова Т.Г.	Прив	71,0	<i>Коблова</i>	да	да	да	да	<i>Коблова</i>
2	Косарев Д.Ю.	Прив	51,4						
3	Алексеев Г.А.	Прив	51,3						
4	Ружинский В.Ф.	Прив	70,1	<i>Ружинский</i>	да	да	да	да	<i>Ружинский</i>
5	Баркевич Т.Г.	Неприв	70,0						
6	Рычка Т.С.	Прив	51,3	<i>Рычка</i>	да	да	да	да	<i>Рычка</i>
7	Гладков А.И.	Прив	51,6						
8	Герасев С.И.	Прив	71,8	✓					✓
9	Ганюшкин А.А.	Прив	71,5						
10	Дейкун Н.Г.	Прив	51,6						
11	Радионовская Ю.А.	Прив	51,6						
12	Якиманский А.С.	Прив	71,7	<i>Якиманский</i>	да	да	да	да	<i>Якиманский</i>
13	Зольникова Е.А.	Прив	71,1						
14	Немихин Н.Н.	Неприв	51,7						
15	Совилова Н.Ю.	Прив	52,1						
16	Шалагина Ю.В.	Прив	71,4	<i>Шалагина</i>	да	да	да	да	<i>Шалагина</i>
17	Крюкова Н.А.	Прив	71,2						
18	Абрамова О.Н.	Прив	51,8	<i>Абрамова</i>	да	да	да	да	<i>Абрамова</i>
19	Острикова Н.В.	Прив	52,7	<i>Острикова</i>	да	да	да	да	<i>Острикова</i>
20	Бондаренко Н.И.	Прив	71,6	<i>Бондаренко</i>	да	да	да	да	<i>Бондаренко</i>
21	Щербак В.А.	Прив	53,4	<i>Щербак</i>	да	да	да	да	<i>Щербак</i>
22	Волнухина Л.Н.	Прив	34,6	<i>Волнухина</i>	да	да	да	да	<i>Волнухина</i>
23	Кандаурова К.В.	Прив	35,0						
24	Богданова Н.В.	Прив	53,4						
25	Алексеев А.Л.	Прив	53,4						
26	Калниньш Т.Н.	Прив	34,8	<i>Калниньш</i>	да	да	да	да	<i>Калниньш</i>

№ кв	Фамилия, Имя, Отчество	Статус кв-ры	S, кв.м.= кол-во голосов	Присутство вали (подпись)	голосование				Подпись
					1	2	3	4	
27	Полякова Е.В.	Прив	88,1		за	за	за	за	
29	Янковский И.В.	Прив	88,7		за	за	за	за	
31	Базыкина О.О.	Неприв	35,0						
32	Черемисин В.В.	Прив	53,4		за	за	за	за	
33	Рогов С.Е.	Прив	53,4		за	за	за	за	
34	Старкова Г.П.	Прив	35,0						
35	Ключникова Т.П.	Прив	35,2						
36	Гулидов Ю.А.	Прив	53,4		за	за	за	за	
37	Тюрин А.С.	Прив	53,4		за	за	за	за	
38	Скорodelова П.О.	Прив	35,2		за	за	за	за	
40	Рядченко Ю.П.	Прив	88,2		за	за	за	за	
Интересы адм-ции МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области, как собственника помещений в доме, представляет _____									
По доверенности № _____ от _____									

Председатель собрания:
 Секретарь собрания:
 Члены счетной комиссии: